

## ЛАБОРАТОРНА РОБОТА № 2 (Microsoft Word)

### Хід роботи

1. Завантажте програму Word, встановіть розмір паперу А4, поля по 2 см.
2. Наберіть текст, встановивши для кожного абзацу відповідний вигляд. (Використовуйте команду *Шрифт...* у меню закладка *Основна (Головна)* або з контекстного меню).

*Розмір 12, Arial, курсив, червоний.*

**Розмір 16, Comic Sans MS, жирний, стиснутий 1,2 пт.**

Розмір 14, Times New Roman, звичайний, підкреслений синім кольором.

Розмір 18, А <sup>велике</sup>, а <sub>маленьке</sub>.

Розмір 14, звичайний, підкреслений подвійною лінією, розріджений 3 пт.

*Розмір 16, напівжирний курсив, контур.*

3. Вставте в кінець кожного абзацу будь-які спеціальні символи. (Використовуйте з меню закладка *Вставка* команду *Символ*.)
4. Збережіть документ у власній папці з іменем *Робота\_2\_1*.
5. Наберіть текст, встановивши для кожного абзацу відповідний вигляд. (Використовуйте команду *Абзац...* з меню закладка *Основна* або з контекстного меню). *Шрифт встановіть Times New Roman, розмір 14.*

Для 1-го абзацу встановіть відступ зліва 0 см, відступ справа 2 см, виступ першого рядка 1,5 см, вирівнювання по лівому краю, міжрядковий інтервал точно 12 пт, інтервал перед абзацом 6 пт, після – 12 пт.

Для 2-го абзацу встановіть відступ зліва 1 см, відступ справа 0 см, відступ першого рядка 1 см, вирівнювання по правому краю, міжрядковий інтервал точно 15 пт, інтервал після абзацу 18 пт.

(використовуйте у кнопці *Інтервал* застосунок *Інші варіанти міжстріч. інтервалу*)

Для 3-го абзацу встановіть відступ зліва 1 см, відступ справа 2 см, відступ першого рядка 1,5 см, вирівнювання по центру, міжрядковий інтервал подвійний, інтервал після абзацу 6 пт.

Для 4-го абзацу встановіть відступ зліва 0 см, відступ справа 0 см, відступ першого рядка 0,5 см, вирівнювання по ширині, міжрядковий інтервал	полуторний, розбити на дві колонки з роздільником і проміжком між колонками 0,5.
--	--

(Для того, щоб розбити абзац на 2 колонки, виконайте з меню закладки *Макет* команду *Стовпці*).

**6. Наберіть такий текст, надавши йому відповідного вигляду.**

(Використайте з меню закладки *Основна* команду *Заливка*  ).

Для даного абзацу потрібно задати  (**Заливати жовтим кольором**). Крім того, встановіть вирівнювання по ширині, відступ першого рядка 1 см. Шрифт – Arial, розмір 14.

**7. Створіть довільну рамку для всього документа.**

(Натисніть з меню *Основна* кнопку  виберіть закладку *Межі та тіні*, встановіть рамку, тип лінії – подвійну).

**8. Збережіть зміни в документі і продемонструйте його викладачу.**

**9. Завершіть роботу з програмою Word.**